



## Bewerbung zur Teilnahme bei der

# SCHAU AUF DESIGN | 21.04.-22.04.2018

für Präsentation und Verkauf

### Teilnehmerdaten

Die Daten werden für den Eintrag im Katalog und auf der Website genutzt.

Firma/Label: .....

Name: .....

Straße/Hausnummer: .....

PLZ/Ort/Land: .....

Telefon/Mobil: .....

E-Mail: .....

Website: .....

### Rechnungsadresse (falls abweichend von Teilnehmeradresse)

Firma/Label: .....

Name: .....

Straße/Hausnummer: .....

PLZ/Ort/Land: .....

Telefon/Mobil: .....

### Kategorie

- |                                                  |                                                |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Mode                    | <input type="checkbox"/> Schmuck & Accessoires |
| <input type="checkbox"/> Interior- & Möbeldesign | <input type="checkbox"/> Design                |
| <input type="checkbox"/> Ausbildung              | <input type="checkbox"/> Technik & Innovation  |
| <input type="checkbox"/> Dienstleistung          | <input type="checkbox"/> Wissenschaft          |

### **Namen der Personen, die den Stand betreuen**

Die Namen werden auf die Ausstellerausweise gedruckt. Änderungen können Sie uns bis zum 13.04.2018 per E-Mail mitteilen. Zusätzliche Ausweise sind auf Anfrage gegen Gebühr erhältlich.

Betreuer 1: .....

Betreuer 2: .....

nur für Standgröße 24 m<sup>2</sup>:

Betreuer 3: .....

Betreuer 4: .....

### **Projektbeschreibung** (max. 500 Zeichen)

Bitte zusammen mit druckfähigem Bildmaterial (max. 5 Bilder, 300 dpi, 10 x 15 cm, JPEG) in digitaler Form an [kontakt@schau-auf-design.de](mailto:kontakt@schau-auf-design.de) schicken (maximal 2 MB pro Bild). Bitte geben Sie, wenn gewünscht, den Urheber an.

Mit der Zusage der Teilnahme zur SCHAU AUF DESIGN erklären sich die Aussteller bereit Presseinformationen für den Messekatalog, Webseite und für die Medienarbeit kostenfrei zur Verfügung zu stellen.

### **Ausstellungsmöglichkeiten**

Benötigt wird folgende Standfläche:

ca. 12 m<sup>2</sup> für 290 €       ca. 24 m<sup>2</sup> für 530 €

Größere Stände sind auf Anfrage möglich. Die Messestände sind eigenständig zu gestalten.

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer in Höhe von 19%.

### **Nebenkosten** (Pflichtpositionen)

Strom (220V) am Stand // 75 € für Anschluss und Verbrauch sowie Medieneintrag mit Bild und Text

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer in Höhe von 19%.



### **Teilnahmeerklärung**

Mit den ausgefüllten Teilnahmeunterlagen bewerbe/n ich/wir mich/uns als Aussteller für die Teilnahme an der SCHAU AUF DESIGN in Plauen. Nach Erhalt der Teilnahmebestätigung seitens SCHAU AUF DESIGN werde/n ich/wir den Teilnahmebetrag sofort nach Rechnungsstellung zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer in Höhe von 19% überweisen.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere/n ich/wir außerdem die Allgemeinen Teilnahmebedingungen von SCHAU AUF DESIGN und gebe/n das Einverständnis zur kostenfreien Verwendung der beigefügten Bild- und Textdateien für Präsentations- und Dokumentationszwecke sowie für den Katalog, Webseite und die Medienarbeit.

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

**Wir freuen uns auf Sie bei der SCHAU AUF DESIGN 2018.**

**Bewerbungsschluss ist der 28. Februar 2018.**

## **Allgemeine Teilnahmebedingungen (Stand August 2017)**

### **Veranstalter**

progressio – Netzwerk für Kommunikationsdesign  
Uwe Fischer  
Gottschaldstr. 1a  
08523 Plauen

### **Öffnungszeiten**

Das Messegelände ist am 21.04.2018 von 10:00 – 19:00 Uhr und am 22.04.2018 von 10:00 – 18:00 Uhr für den allgemeinen Besucherverkehr geöffnet.

### **Anmeldung**

Die Anmeldung zur Teilnahme an der SCHAU AUF DESIGN 2018 erfolgt innerhalb der Bewerbungsfrist (28.02.2018) ausschließlich über das Anmeldeformular. Die Übermittlung kann per E-Mail, Fax oder Post erfolgen. Entsprechend der Anzahl der Bewerbungen behält sich der Veranstalter vor, zur Erzielung einer möglichst breiten Themenvielfalt eine Auswahl zu treffen. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail.

### **Standgebühren**

Die Standgebühren ergeben sich aus dem Anmeldeformular. Sie sind zusammen mit den Nebenkosten sofort nach Rechnungseingang zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer in Höhe von 19% zu bezahlen.

### **Standgestaltung**

Die Gestaltung des Standes sollte offen, kommunikativ und optisch ansprechend sein. Für das Mitbringen der Ausstattung am Stand ist jeder Aussteller selbst verantwortlich.

### **Präsenz am Stand**

Der Aussteller ist verpflichtet, während der gesamten Messezeit den Stand zu belegen und mit Personal zu besetzen.

### **Auf- und Abbau, Reinigung**

Der Aufbau findet für alle Aussteller am 20.04.2018 von 10:00 – 22:00 Uhr und am 21.04.2018 von 07:00 – 09:00 Uhr statt. Um 09:00 Uhr am ersten Messetag findet die Abnahme des Standes durch den Veranstalter statt.

Der Abbau erfolgt am 22.04.2018 ab 18 Uhr sowie am 23.04.2018 in der Zeit 10:00 – 18:00 Uhr. Ein Abbau des Standes vor Beginn der offiziellen Abbauzeit am letzten Messttag ist nicht zulässig.

Für den Transport steht ein Fahrstuhl (L=3,80m, B=2,30m, H=2,40m) zur Verfügung.

Die Reinigung des Standes obliegt dem Aussteller. Der Aussteller ist darüber hinaus verpflichtet, seine Ausstellungsfläche bis zum Ende der Abbauzeit vollständig zu beräumen und besenrein zu übergeben. Andernfalls ist der Veranstalter dazu berechtigt, die Ausstellungsfläche auf Kosten des Ausstellers zu beräumen und zu reinigen.

#### **Ausstellerausweise**

Das Betreten des Messeobjektes ist nur mit dem vom Veranstalter herausgegebenen Ausstellerausweisen gestattet. Aussteller mit einer Standgröße von 12 m<sup>2</sup> erhalten zwei Ausweise, bei einer Standgröße von 24 m<sup>2</sup> erhalten Sie vier Ausweise. Zusätzliche Ausweise sind auf Anfrage gegen Gebühr erhältlich.

#### **Rücktritt/Nichtteilnahme**

Bei Stornierung der Teilnahme bis vier Wochen vor dem Veranstaltungsbeginn sind 50%, später die gesamte Standmiete fällig. Es besteht kein Anspruch auf Entschädigung oder Rückerstattung der Standmiete, falls die Veranstaltung wegen höherer Gewalt entfallen muss.

#### **Versicherung**

Für Schäden, Verluste oder Verletzungen, die vor, während oder nach der Veranstaltung entstehen, können keine Haftungs- und Regressansprüche gegen den Veranstalter gestellt werden. Zusätzlich bitten wir die Aussteller, dass durch den Auf- und Abbau Besucher und andere Aussteller nicht gefährdet und die Einrichtung nicht beschädigt wird. Beschädigungen in/vor und am Gebäude (Boden bzw. Rückwänden) gehen zu Lasten des Ausstellers.

#### **Parkhinweise**

Als Aussteller stehen Ihnen kostenlose Parkmöglichkeiten auf dem Messegelände zur Verfügung. Aussteller mit einer Standgröße von 12 m<sup>2</sup> erhalten einen Ausweis, bei einer Standgröße von 24 m<sup>2</sup> erhalten Sie zwei Parkausweise. Die Parkordnung ist zwingend einzuhalten.

Plauen, August 2017